

Челло

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновске  
(Филиал СГПИ в г. Буденновске)**

**ПРИКАЗ**

**28 августа 2020 года**

**г. Буденновск**

**№ 98 01**

**«Об особенностях организации образовательного процесса  
в 2020-2021 учебном году в условиях распространения  
новой коронавирусной инфекции(COVID-19)  
в Филиале СГПИ в г. Буденновске»**

В связи с началом 2020-2021 учебного года в соответствии с Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным врачом Российской Федерации 15.07.2020 г. и письмом министерства образования Ставропольского края «Об организации работы образовательных организаций» № 02-24/9821 от 18.08.2020 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить на первый семестр 2020-2021 учебного года режим обучения в две смены. Учебные занятия могут проводиться в две смены по следующему расписанию:

1 пара	8.00 - 8.45 8.50 - 9.35	перерыв 15 мин.
2 пара	9.50 - 10.35 10.40 - 11.25	перерыв 15 мин.
3 пара	11.40 - 12.25 12.30 - 13.15	перерыв 40 мин.
4 пара	13.55 - 14.40 14.45 - 15.30	перерыв 15 мин.
5 пара	15.45 - 16.30 16.35 - 17.20	перерыв 15 мин.
6 пара	17.35 - 18.20 18.25 - 19.10	перерыв 15 мин.
7 пара	19.25 - 20.10 20.15 - 21.00	-

2. Установить на первый семестр 2020-2021 учебного года смешанный режим работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся по программам среднего профессионального, высшего и дополнительного образования очной и заочной форм обучения с учетом возможного увеличения объема применения дистанционных образовательных технологий, в случае обострения эпидемиологической обстановки.

3. Декану факультета (Фурсовой Д.В.) организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (родители (законные представители), обучающиеся) о мерах по сохранению здоровья, профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Начальнику учебно-методического отдела (Застрожной Т.В.), диспетчеру учебно-методического отдела (Аракелян Ж.А.):

- при формировании расписания учебных занятий предусмотреть создание условий для неукоснительного соблюдения Рекомендаций;
- закрепить за каждой учебной группой учебное помещение (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), а именно:

Учебный кабинет №	Корпус	Учебная группа	
		1 смена	2 смена
25	ул. Ленинская, 84	1Б	В43
37	ул. Ленинская, 84	1В	В51
60	ул. Ленинская, 84	2Б	В61
59	ул. Ленинская, 84	12А	В52
65	ул. Ленинская, 84	3Б	В53
66	ул. Ленинская, 84	3БВ	В62
38	ул. Ленинская, 84	3В	-
6	ул. Вавилова, 1	11А	-
28	ул. Вавилова, 1	2В1	-
29	ул. Вавилова, 1	2В2	-
7	ул. Льва Толстого, 123	1Г	В21
8	ул. Льва Толстого, 123	2Г	В22
9	ул. Льва Толстого, 123	3Г	В23
18	ул. Льва Толстого, 123	13А	В31
17	ул. Льва Толстого, 123	4А	В32
26	ул. Льва Толстого, 123	4В	В33
9а	ул. Льва Толстого, 123	4Г	В41
10а	ул. Льва Толстого, 123	4Б	В42

- организовать проведение занятий по физической культуре и спорту на открытом воздухе, в закрытых сооружениях - с учетом разобщения разных учебных групп;

- при составлении расписания занятий указывать платформу или аудиторию, в зависимости от выбранного формата обучения.

5. Специалистам по учебно-методической работе (Паутовой Е.С., Фоминой А.Р.) предусмотреть проведение практики обучающихся как в традиционном формате, так и в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, по предварительному согласованию с профильными организациями.

6. Начальнику учебно-методического отдела (Застрожной Т.В.):

- обеспечить обучение иностранных студентов полностью с применением дистанционных образовательных технологий с начала учебного года и до момента их прибытия на территорию Российской Федерации и во время периода их 14-дневной самоизоляции по прибытии на территорию Российской Федерации. Студенты-иностранцы допускаются к учебному процессу после 14-дневной (со дня

въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР и получения отрицательного результата;

- предусмотреть проведение учебных занятий педагогическими работниками старше 65 лет и педагогическими работниками, имеющими хронические заболевания, в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

7. Посещение Филиала СГПИ в г. Буденновске родителями (законными представителями) обучающихся с целью получения консультаций педагогов и администрации филиала разрешено только по предварительной записи в приемные часы (сайт образовательной организации – раздел «Сведения об образовательной организации – Руководство»). Наличие средств индивидуальной защиты: маска, перчатки – обязательно.

8. Запретить нахождение родителей (законных представителей) обучающихся во время учебного процесса в зданиях Филиала СГПИ в г. Буденновске.

9. Лица, посещающие Филиал СГПИ в г. Буденновске, на входе подлежат термометрии с занесением её результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела  $37,1^{\circ}\text{C}$  и выше.

10. Обучающиеся, имеющие признаки инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, с повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

11. Заместителю директора по административно-хозяйственной части (Буданову В.П.):

- организовать регулярные противоэпидемические мероприятия в соответствии с санитарными правилами в корпусах Филиала СГПИ в г. Буденновске;

- организовать работу буфета с соблюдением санитарных правил и с учетом максимального разобщения разных учебных групп.

12. Руководителям структурных подразделений организовать работу учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала согласно расписанию учебных занятий.

13. Заместителю директора по социальной и воспитательной работе (Иманмухаметовой Б.М.) исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов численностью 120 человек.

14. Старшему инспектору по кадрам (Лаловой Ж.Б.) ознакомить профессорско-преподавательский состав и административно-хозяйственный персонал с Инструкцией по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Филиале СГПИ в г. Буденновске, разработанной в соответствии с письмом Министерства образования Ставропольского края «Об организации работы образовательных организаций» № 02-24/9821 от 18.08.2020 года и Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования (утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29.07.2020 г.) МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020 г. (далее – Инструкция).

15. Кураторам академических групп ознакомить студентов с Инструкцией.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. ДИРЕКТОРА



Л.Н. КОЖЕМЯКИНА